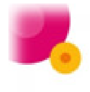
Programme, Ateliers & Participants

Journée Solidaire – 2 juillet 2014

9H – 18H

IBM – Service Communication, Marque



Devenez un IBMer Solidaire







Mécénat de compétences !



=➔ *Leader Service : Constance BORDES*

=➔ *Responsable du programme : Isabelle BIADATTI*

=➔ *Coordination (ACTUME & IBM) : Oumar KANE*

Journée Solidaire au profit de :



Programme de la journée

- **9H -** Accueil et Signature des conventions (ibmers)
- **9H30 -** Programme de la journée et répartition de l'équipe par atelier :

1. Expérimentation d'une plate-forme de gestion de dons, d'événements et d'adhésions ===> http://www.helloasso.com >>> espace ACTUME
   Mise en place d'une base de données (excel) =➔ fusion de tous les répertoires : adhésion, participations, tableau de bord France et Mauritanie, emailing,…
2. Planifier une action solidaire et définir une stratégie pour recruter/fidéliser des bénévoles et collecter des dons =➔ exemple : caravane de santé en Mauritanie - avril 2014 (mode d'emploi)
3. Elaborer un support de communication : vidéo et affiche sur la tuberculose pour nos campagnes de sensibilisation en France et en Mauritanie
4. Communication digitale : définir une stratégie pour recruter et fidéliser des bénévoles via les réseaux sociaux

12H45 – 14H15 : déjeuner solidaire offert par l'association ACTUME

- **14H15 -** Ateliers suite et fin
- **15H30 -** Restitution et échanges (30mn/atelier)
- **17H30 -** Conclusion
- **18H –** Pot de remerciement



Mercredi 2 juillet 2014 de 9H30 à 18H15 -- Lieu : 18, rue Baudin – 92400 Courbevoie

Atelier 1

Expérimentation d'une plate-forme de gestion de dons, d'événements et d'adhésions => http://www.helloasso.com > espace ACTUME & **Mise en place d'une base de données sous Excel**

- *Créer un espace personnalisé : paramétrer, tester toutes les options : présentation, reçus, attestations…*
- *Mettre en place une base de données regroupant tous les contacts depuis la création de l'association =➔ fusion de tous les répertoires adhésion, participations, tableau de bord France et Mauritanie (2002-2013), emailing,…*

Cette plateforme permet aux associations de collecter des dons, de recevoir des adhésions et de gérez les inscriptions à leurs évènements grâce à une billetterie en ligne.

Atelier 2

Planifier une action solidaire et définir une stratégie pour recruter/fidéliser des bénévoles et collecter des dons ➔ exemple : caravane de santé avril 2014 en Mauritanie (mode d'emploi) :

- *Identifier acteurs du mécénat et du parrainage/sponsoring*
- *Mettre en place d'un système traçage des donateurs et bénévoles*
- *Promouvoir l'opération : exemple la caravane de santé en Mauritanie*
- *Mesurer la réussite des actions de mécénat et parrainage/sponsoring*

Trouver de nouvelles ressources en ces temps de réduction des budgets passe souvent par le recours à des partenariats, sponsoring, mécénat, parrainage… L'objectif de cet atelier est de définir un plan d'action de bout en bout en partant de l'exemple de la caravane de santé que l'association ACTUME organise chaque année en Mauritanie : choix de la date, pistes de financement, partenaires, communication….



Atelier 3

Elaborer de supports de communication : affiche/vidéo sur la tuberculose pour nos campagnes de sensibilisation en France et en Mauritanie

- Appuyer les apports verbaux par des visuels.
- Traduire les contenus en images, schémas, cartes mentales.
- Faciliter la mémorisation

Il s'agit de créer des visuels et des supports qui facilitent les apprentissages. Les visuels - images, schémas, cartographies… sont un moyen puissant pour faciliter la compréhension et la mémorisation. Projeté, affiché, manipulé, emporté avec soi, le visuel est un support pédagogique important. Il oblige à synthétiser le contenu et met en évidence l'essentiel. Pour rappel notre cible est en majorité analphabète.

Ressources disponibles (ACTUME)

- *Galerie photos =➔ Flickr et site web actume*
- *Videos : www.youtube.com/user/actume1*
- *Journée mondiale de la TB (2013) =➔ [vidéos]*

Autres ressources

- *Film de sensibilisation : Moussa le taximan - Tuberculose [vidéo]*
- *La tuberculose en animation : qu'est-ce que la tuberculose [vidéo]*
- *Mise en place de la lutte contre la transmission de la tuberculose [vidéo]*
- *Guide patient : Comprendre la tuberculose - Actume et Haute autorité de Sante (France)*
- *La tuberculose en France et Tout sur la tuberculose*

Un médecin et deux producteurs et réalisateurs mauritaniens seront à notre disposition

Atelier 4

Communication digitale : définir une stratégie pour recruter et fidéliser des bénévoles via les réseaux sociaux

- Élaborer une stratégie de communication digitale
- Définir des indicateurs de mesure et de performance (KPI).
- Créer des opportunités : fanpage Facebook, compte Twitter, chaîne Youtube, Flickr…

Ressources disponibles (ACTUME)

- *Facebook : www.facebook.com/ACTUME*
- *Twitter : https://twitter.com/actume*
- *Youtube : www.youtube.com/user/actume1/videos*
- *Flickr : https://ibm.biz/BdFBjb*
- *Web : www.actume.org*
- *Bulletin d'information : http://www.actume.org/actualites/bulletin-de-liaison*



Équipe des différents ateliers

1. Gestion de dons & BD – **2**. Action solidaire - **3**. Affiche/video – **4**.Digital

N°	Nom & Prénom	E-mail	Organisme	Atelier
1.	Camille Ovanon	camille.ovanon@fr.ibm.com	IBM	1
2.	Gaelle Dussutour	DUSGA@fr.ibm.com	IBM	1
3.	Mamadou Niang	mniang2003@yahoo.fr	ACTUME	1
4.	Oumar Kane	oumar.kane@fr.ibm.com	IBM	1
5.	Robin Fraudeau	robin.fraudeau@fr.ibm.com	IBM	1
6.	Astou Woulou Kane	fadelastou@yahoo.fr	Swahifri Consulting	2
7.	Ciré SY	ciresy@gmail.com	ACTUME	2
8.	Constance Bordes	Constance-Bordes@fr.ibm.com	IBM	2
9.	Kiril Isakov	kiril.isakov@fr.ibm.com	IBM	2
10	Marie-Line Bonilauri	mlbonilauri@gmail.com	ACTUME/IBM	2
11	Oumar Diagne	diagneoumar304@yahoo.fr	ACTUME	2
12	Salif Lam	salifou.lam@aol.fr	ACTUME	2
13	Djibril Diaw	djibrildiaw2@gmail.com	Mauritanie Prod.	3
14	Hana Slaki	hana.slaki@fr.ibm.com	IBM	3
15	Jean-Michel Gras (Dr)	cd92@lesouffle.org	Comite (92)	3/2
16	Ousmane Diagana	jamaliya@hotmail.com	Mauritanie Prod.	3
17	Nathalie Lambeaux	nlambeaux@fr.ibm.com	IBM	3
18	Roger Lluis Verdes	roger.lluisverdes@fr.ibm.com	IBM	3
19	Willem Gabilly	willem.gabilly@fr.ibm.com	IBM	3
20	Claire Herrenschmidt	claire_herrenschmidt@fr.ibm.com	IBM	4
21	Delphine Avomo Evouna	delphine.avomoevouna@fr.ibm.com	IBM	4
22	Dominique Libert	d_libert@fr.ibm.com	IBM	4
23	Mohamed Djigo	djigo1@hotmail.com	ACTUME	4
24	Sandrine Durupt	sandrine-durupt@fr.ibm.com	IBM	4
25	Aissé Kane	Amnat97@hotmail.fr	ACTUME	Service
26	Mairy Kane	mairykane@hotmail.fr	ACTUME	Service
27	Mariam Kane (Mairy)		ACTUME	Service
28	Mariam Lam	lammariem@hotmail.fr	ACTUME	Service
29	Ramata Kane	awaminate@yahoo.fr	ACTUME	Service



Programme de la journée

- **9H00 -** Accueil et Signature des conventions
- **9H30 -** Programme de la journée et répartition de l'équipe par atelier :

  1. Expérimentation d'une plate-forme de gestion de dons, d'événements et d'adhésions ===> http://www.helloasso.com >>> espace ACTUME
     Mise en place d'une base de données Excel : fusion de tous les répertoires adhésion, participations, tableau de bord France et Mauritanie, emailing,…
  2. Planifier une action solidaire et définir une stratégie pour recruter/fidéliser des bénévoles et collecter des dons ligne =➔ exemple : caravane de santé avril 2014 en Mauritanie (mode d'emploi)
  3. Elaborer un support de communication : vidéo et affiche sur la tuberculose pour nos campagnes de sensibilisation en France et en Mauritanie
  4. Communication digitale : définir une stratégie pour recruter et fidéliser des bénévoles via les réseaux sociaux

  12H45 – 14H15 : déjeuner solidaire offert par l'association ACTUME

- **14H15 -** Ateliers suite et fin
- **15H30 -** Restitution et échanges (30mn/atelier)
- **17H30 -** Conclusion
- **18H –** Pot de remerciement



Mercredi 2 juillet 2014 de 9H à 18H15 -- Lieu : 18, rue Baudin – 92400 Courbevoie

✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍✍

Nombre de participants : 29 personnes

- *IBM – Service Communication et Marque*
- *Comité 92 des Maladies Respiratoires*
- *Association Rivages Diawane de Tékane en France*
- *Agence de communication Swahifri Consulting*
- *Mauritanie Productions*
- *Association Contre la Tuberculose… (ACTUME)*







Mécénat de compétences !

